



REGOLAMENTO SCUOLA "INSIEME CON LA MUSICA"

Funzionamento della scuola

I corsi (orari e giorni) si terranno come da calendario allegato definito annualmente

Le lezioni possono essere sospese in occasione delle festività natalizie e pasquali e in coincidenza con il calendario scolastico regionale e confermato dal direttivo sentito il parere degli insegnanti.

L'organizzazione dei corsi o la soppressione di insegnamenti già precedentemente istituiti avvengono sulla base delle iscrizioni, del numero di docenti disponibili e della disponibilità di bilancio, secondo quanto determinato dal Direttivo.

L'ammissione degli allievi ai corsi tiene conto del parere dei docenti.

La Scuola resta aperta per lo svolgimento dei corsi dal lunedì al Venerdì in orari concordati con i docenti.

Per particolari esigenze eccezionali alcune lezioni possono essere collocate in altri momenti, anche su proposta dei docenti, dopo averne concordato con adeguato anticipo le modalità,

Iscrizioni

Tutti coloro che faranno domanda sono ammessi alla scuola sulla base del corso scelto secondo la disponibilità dell'eventuale docente.

Gli allievi già precedentemente iscritti godranno del diritto di prelazione se confermeranno l'iscrizione nei giorni precedenti l'avvio ufficiale delle iscrizioni.

Le iscrizioni in qualsiasi momento dell'anno saranno eventualmentepossibili purché ci sia la disponibilità di trovare l'inserimento in una classe e compatibilmente con l'organizzazione della scuola.

L'assegnazione degli allievi alle classi è fatta, insindacabilmente, dal Direttore.

Al momento dell'iscrizione verrà versata la quota di iscrizione.

Descrizione dei corsi di musica

Tutti i corsi sono tenuti da insegnanti diplomati, specializzati e/o altamente qualificati nello strumento specifico di insegnamento.

Le lezioni, salvo dove specificato, sono individuali e prevedono l'apprendimento della teoria della musica e della tecnica specifica dello strumento scelto.

Il percorso formativo e le specificità di ogni corso sono descritte direttamente da ogni insegnante.

Saggi

Durante l'anno scolastico l'Associazione può organizzare una o più serate dedicate all'esibizione degli allievi iscritti ai vari corsi. Sarà cura degli insegnanti valutare le capacità degli allievi e prepararli per tali saggi musicali.

Lezioni

Il corso annuale completo, le cui date di inizio e fine verranno comunicate di anno in anno, prevede:

- **N. 30 lezioni individuali di strumento della durata di 60 minuti ciascuna**
 - **N. 30 lezioni collettive di Teoria e solfeggio (a cadenza settimanale) della durata di 60 minuti ciascuna. La frequenza al corso di Teoria e solfeggio è obbligatoria per i primi 3 anni del corso.**
 - **La partecipazione al momento di musica d'insieme nel gruppo *Playtime*, momento fondante della Scuola di Musica (a discrezione del docente).**
- Le prove della *Playtime* si terranno il sabato pomeriggio.**

Esami

È previsto un **esame individuale di strumento**, al termine di ogni anno. L'esame verterà sul programma svolto durante l'anno di studi (tecnica, studi, letteratura, musica d'insieme) e costituirà una verifica delle conoscenze acquisite da ogni allievo.

Similmente, per il corso di Teoria e solfeggio, è previsto un esame individuale di conferma al termine di ognuno dei 3 anni di corso. I modi ed i tempi di svolgimento di tali esami saranno definiti con apposita regolamentazione.

Assenze

Le lezioni non svolte per assenza dell'allievo non prevedono il recupero e il rimborso della lezione.

Le lezioni non svolte per assenze dell'insegnante saranno sempre recuperate in accordo con il docente

In caso di assenza dell'insegnante le lezioni potranno essere tenute da un supplente, e il **non frequentarle non prevede recuperi.**

Modalità di pagamento

Per frequentare le attività dell'associazione gli allievi versano all'atto dell'adesione una quota, non rimborsabile, per l'iscrizione ai corsi. In caso di partecipazione ai corsi di più membri della stessa famiglia dovrà essere pagata ogni singola quota di iscrizione ma verrà applicato uno sconto sul costo dei corsi per il secondo partecipante.

Le quote di frequenza dei corsi sono riferite al n° di 30 lezioni annuali.

Dette quote devono essere versate **anticipatamente esclusivamente presso la Segreteria Didattica o tramite Bonifico Bancario.**

Il pagamento potrà avvenire o trimestralmente o mensilmente.

Per esigenze particolari si prega di far riferimento alla Segreteria.

Per gli allievi che si iscriveranno ad anno scolastico iniziato, il totale annuo delle lezioni viene calcolato dal momento effettivo di frequenza. La quota di iscrizione deve essere comunque versata per intero, indipendentemente dal numero di lezioni effettuate.

È un dovere morale versare la quota con puntualità anche per rispetto del lavoro svolto dagli insegnanti.

L'iscrizione ai corsi successivi al primo anno può avvenire solo se i pagamenti dell'anno precedente sono stati completati.

Uso dei locali e disciplina

La Scuola usufruisce sia di locali sede dell'Associazione, che di locali concessi dal Comune di Lissone, sia di altre sale richieste a seconda delle esigenze o al Comune o all'Istituto Comprensivo. Tale uso può avvenire solo negli orari stabiliti e se autorizzato.

Poiché in altre sale contigue possono svolgersi attività diverse, sarà cura della Segreteria organizzare l'orario in modo da evitare disturbo reciproco.

Va comunque ricordata l'opportunità di una corretta convivenza e tolleranza.

Tutti sono tenuti al rispetto degli spazi assegnati e dei materiali contenuti nei locali.

Nei locali della scuola è vietato fumare.

Durante le lezioni non è consentito l'uso di telefoni cellulari se non per esigenze urgenti e motivate.

Non è consentito portare cibo e bevande (se non in occasioni autorizzate e su richiesta).

Le sale vanno lasciate in ordine dopo l'uso.

Ai docenti vengono consegnate le chiavi di accesso, di cui è tassativamente vietata la duplicazione.

Durante la lezione **non è prevista** la presenza di estranei alla scuola, compresi i genitori, se non su invito o accordo col docente, avvisando comunque il Direttore.

Aule di studio e materiale didattico

Le aule della scuola di musica ed il materiale didattico-strumentale (batteria, percussioni, amplificatori, ecc.) sono a disposizione per tutto l'arco della settimana degli insegnanti e degli allievi regolarmente iscritti, purché accompagnati dall'insegnante o da un responsabile preventivamente autorizzato dal Direttore della Scuola di Musica.

Le eventuali richieste di utilizzo dei locali della scuola di musica da parte di soggetti esterni verranno valutate al momento dal Consiglio di Amministrazione, secondo le disponibilità e previa prenotazione. In caso di danneggiamenti dovuti ad uso improprio, accertata la responsabilità, sarà addebitato il costo delle riparazioni. Altro materiale di qualsiasi genere presente nei locali delle scuole di musica non necessario all'attività didattica non deve essere utilizzato dagli allievi. **I costi di eventuali danni, malfunzionamenti o sparizioni riscontrati saranno addebitati interamente al responsabile.** Vi è la possibilità (salva disponibilità della Scuola) di noleggio presso l'Associazione dello strumento musicale, i costi di manutenzione, noleggio e uso materiale deperibile saranno concordati con la Direzione

Docenti

I docenti prestano la propria attività didattica nelle diverse discipline e collaborano con il Consiglio direttivo per il raggiungimento degli obiettivi. Propongono attività e iniziative estendono il piano didattico annuale, presentandolo al Direttivo.

I docenti comunicano alla Segreteria eventuali loro assenze, modifiche dell'orario, assenze degli allievi, recuperi.

Qualunque modifica dell'orario con conseguente annullamento di lezioni deve essere comunicato alla Segreteria, provvedendo poi al recupero di una lezione per volta

Segnalano tempestivamente all'Associazione (alla Segreteria) eventuali disfunzioni e disagi.

Per favorire il buon funzionamento della Scuola incontrano il Consiglio Direttivo almeno due volte all'anno.

Tengono i contatti con i genitori comunicando gli orari di ricevimento in momenti opportuni.

Collaborano nel sollecitare il pagamento delle quote della retta.

Non possono impartire lezioni private agli allievi della Scuola, né utilizzarne le strutture e le attrezzature per fini personali.

Controllano che nella scuola accedano solo gli allievi hanno cura del materiale didattico e segnalano alla Segreteria eventuali mancanze o esigenze. Decidono la partecipazione degli allievi a esibizioni o concerti, sulla base di motivate valutazioni didattiche Programmano i saggi finali con dovuto anticipo, indicandone tempi e modalità e presentando le esigenze organizzative al Direttivo, che provvederà a fornire ogni supporto necessario.

Disposizioni finali

Il Consiglio Direttivo si riserva di modificare o integrare il presente regolamento, se necessario, garantendo la tutela dei diritti degli iscritti.

Il presidente dell'Associazione
Emanuele Radaelli